



UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA
DE MADRID

**ESTUDIO DE SATISFACCIÓN DEL PERSONAL TÉCNICO, DE GESTIÓN Y DE
ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA UPM**

E.T.S. de Ingeniería Agronómica, Alimentaria y de Biosistemas

Informe de resultados

Observatorio Académico
Universidad Politécnica de Madrid
Septiembre de 2025

Advertencia: Si el número de respuestas obtenidas **es inferior** al de las respuestas necesarias para poder inferir resultados (con error muestral de $\pm 10,00\%$ para un nivel de confianza del 90 % en el caso más desfavorable de varianza $p=q$), el error muestral **invalida los resultados particulares de la encuesta** para este centro. En este caso, los valores deben tenerse en cuenta únicamente **a título informativo** y nunca como representativos del centro en su conjunto.

Número total de PAS del centro:	166
Número de respuestas necesarias para poder inferir resultados:	49
Número de respuestas obtenidas :	54

Ámbito 1. Acceso y promoción

Valoración mediante una escala 0 -10 entendiéndose el 0 como la valoración más baja (muy insatisfecho) y 10 como la valoración más alta (muy satisfecho), con cada una de las cuestiones planteadas. Existe una opción Ns/Nc para respuestas que no desean o no pueden valorar el recurso o servicio.

1. Las convocatorias de acceso responden a las necesidades reales de la Universidad.
2. Las pruebas de acceso a la Universidad permiten seleccionar al personal más adecuado.
3. Oportunidades que me proporciona la Universidad para promocionarme.
4. Las convocatorias de “concursos de méritos” y “promoción interna” responden a las necesidades reales de la Universidad.
5. Valoración realizada en los procesos de “concursos de méritos” y “promoción interna”.



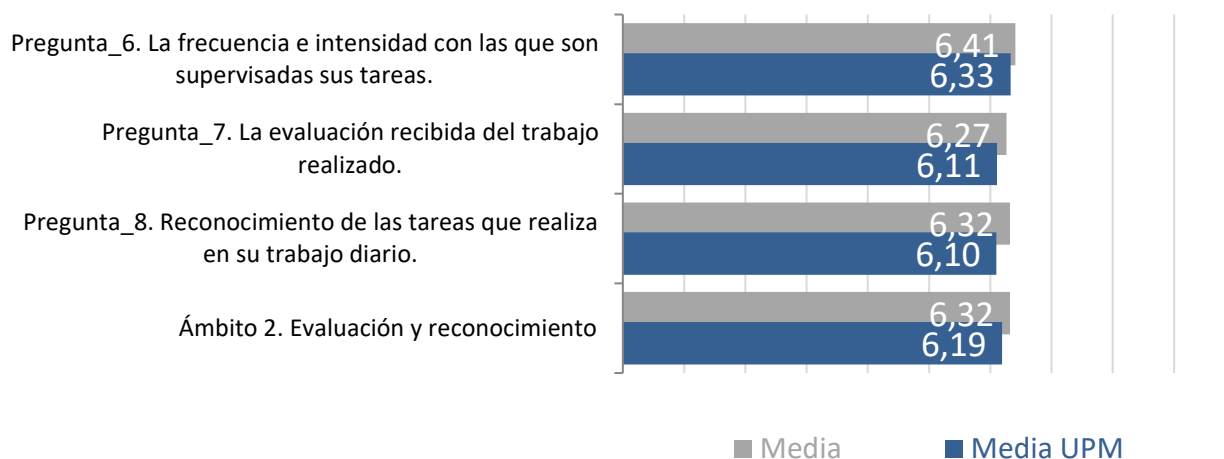
Ámbito 2. Evaluación y reconocimiento

Valoración mediante una escala 0 -10 entendiéndose el 0 como la valoración más baja (muy insatisfecho) y 10 como la valoración más alta (muy satisfecho), con cada una de las cuestiones planteadas. Existe una opción Ns/Nc para respuestas que no desean o no pueden valorar el recurso o servicio.

6. La frecuencia e intensidad con las que son supervisadas sus tareas.

7. La evaluación recibida del trabajo realizado.

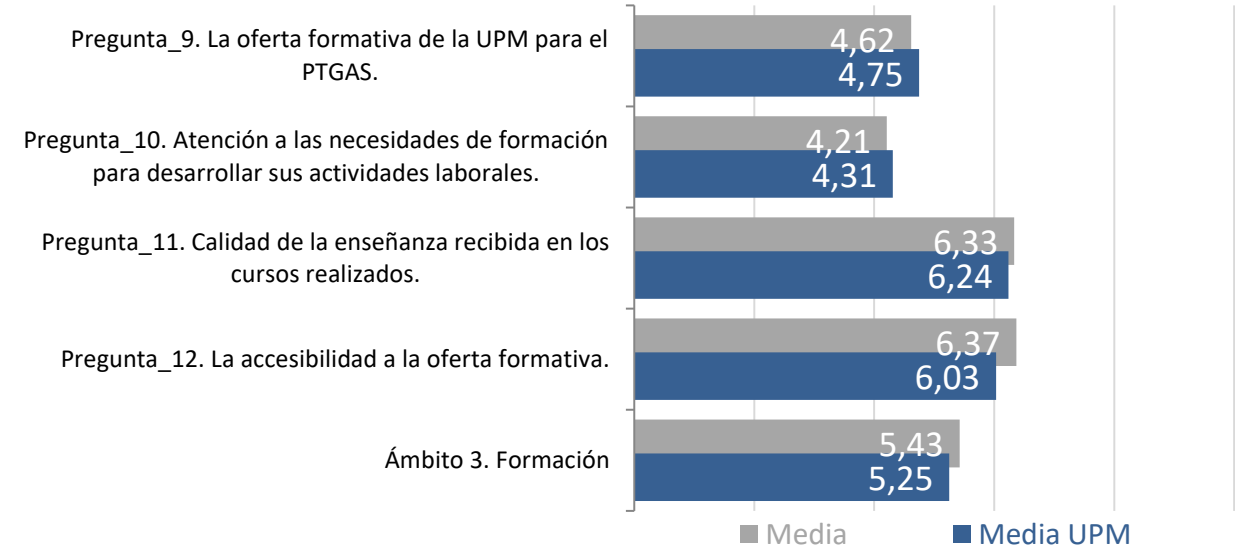
8. Reconocimiento de las tareas que realiza en su trabajo diario.



Ámbito 3. Formación

Valoración mediante una escala 0 -10 entendiéndose el 0 como la valoración más baja (muy insatisfecho) y 10 como la valoración más alta (muy satisfecho), con cada una de las cuestiones planteadas. Existe una opción Ns/Nc para respuestas que no desean o no pueden valorar el recurso o servicio.

- 9. La oferta formativa de la UPM para el PAS
- 10. Atención a las necesidades de formación para desarrollar sus actividades laborales.
- 11. Calidad de la enseñanza recibida en los cursos realizados.
- 12. La accesibilidad a la oferta formativa.



Ámbito 4. Recursos materiales

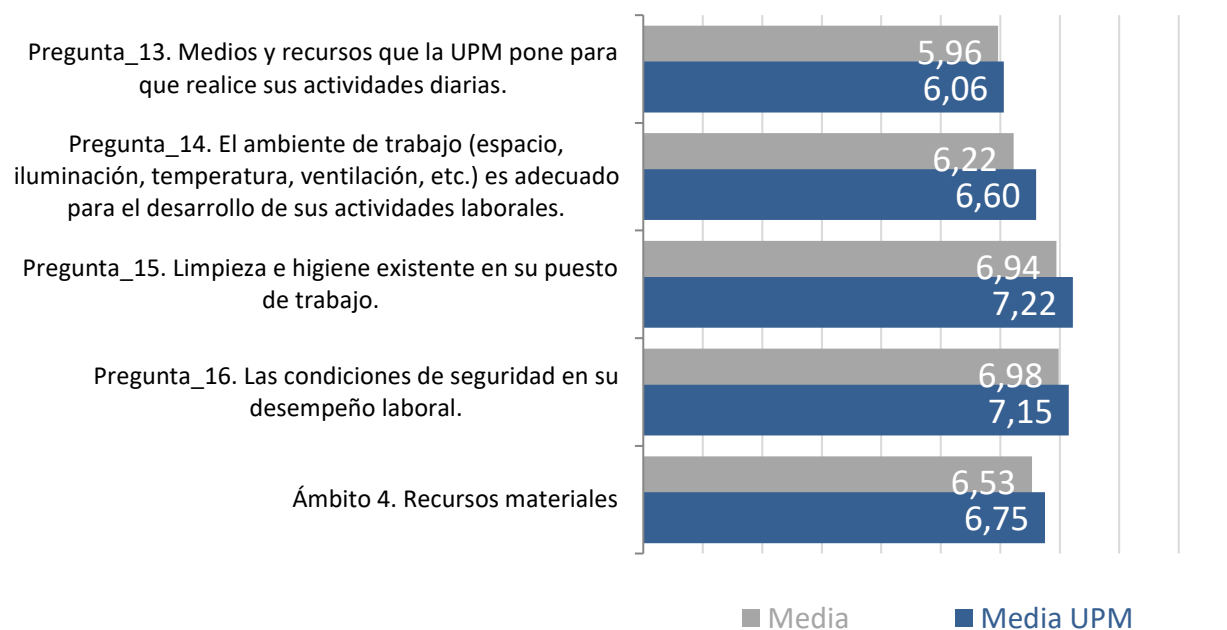
Valoración mediante una escala 0 -10 entendiéndose el 0 como la valoración más baja (muy insatisfecho) y 10 como la valoración más alta (muy satisfecho), con cada una de las cuestiones planteadas. Existe una opción Ns/Nc para respuestas que no desean o no pueden valorar el recurso o servicio.

13. Medios y recursos que la UPM pone para que realice sus actividades diarias.

14. El ambiente de trabajo (espacio, iluminación, temperatura, ventilación, etc.) es adecuado para el desarrollo de sus

15. Limpieza e higiene existente en su puesto de trabajo.

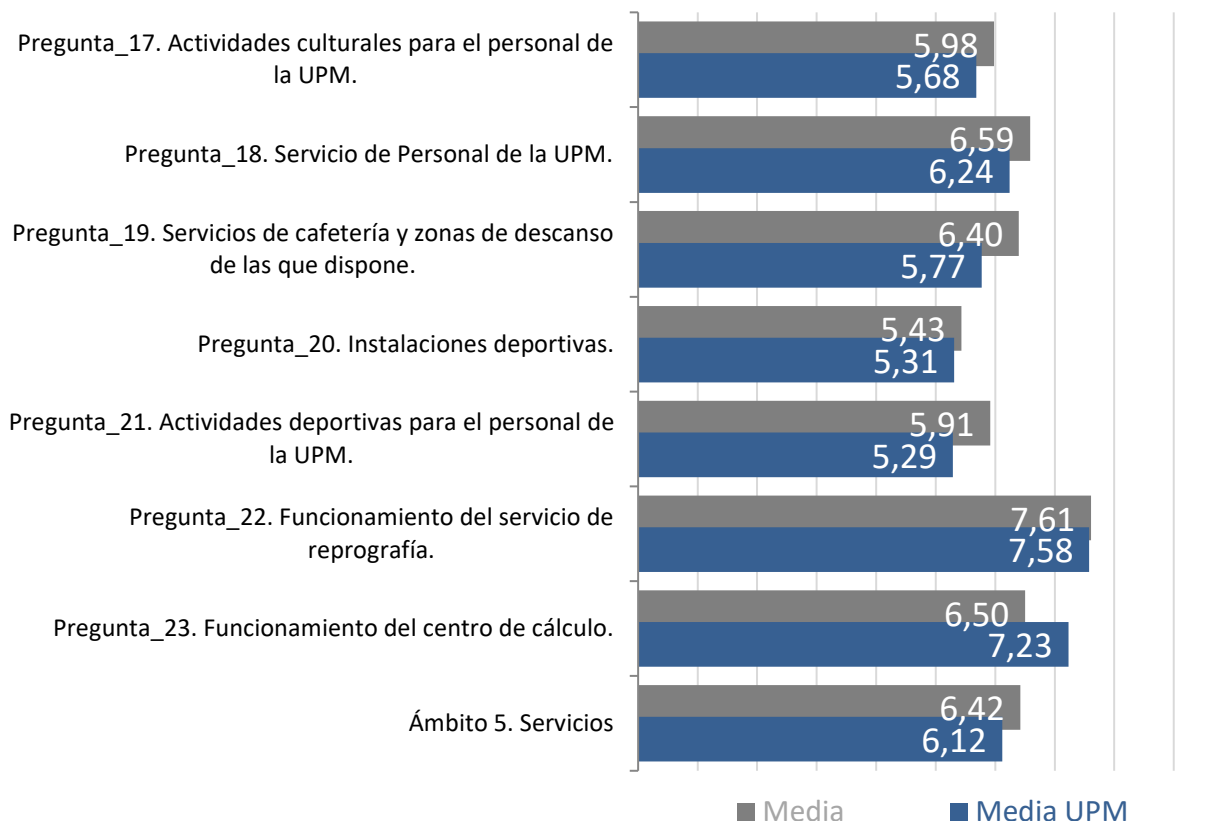
16. Las condiciones de seguridad en su desempeño laboral.



Ámbito 5. Servicios

Valoración mediante una escala 0 -10 entendiéndose el 0 como la valoración más baja (muy insatisfecho) y 10 como la valoración más alta (muy satisfecho), con cada una de las cuestiones planteadas. Existe una opción Ns/Nc para respuestas que no desean o no pueden valorar el recurso o servicio.

- 17. Actividades culturales para el personal de la UPM.
- 18. Servicio de Personal de la UPM.
- 19. Servicios de cafetería y zonas de descanso de las que dispone.
- 20. Instalaciones deportivas.
- 21. Actividades deportivas para el personal de la UPM.
- 22. Funcionamiento del servicio de reprografía.
- 23. Funcionamiento del centro de cálculo.



Ámbito 6. Información

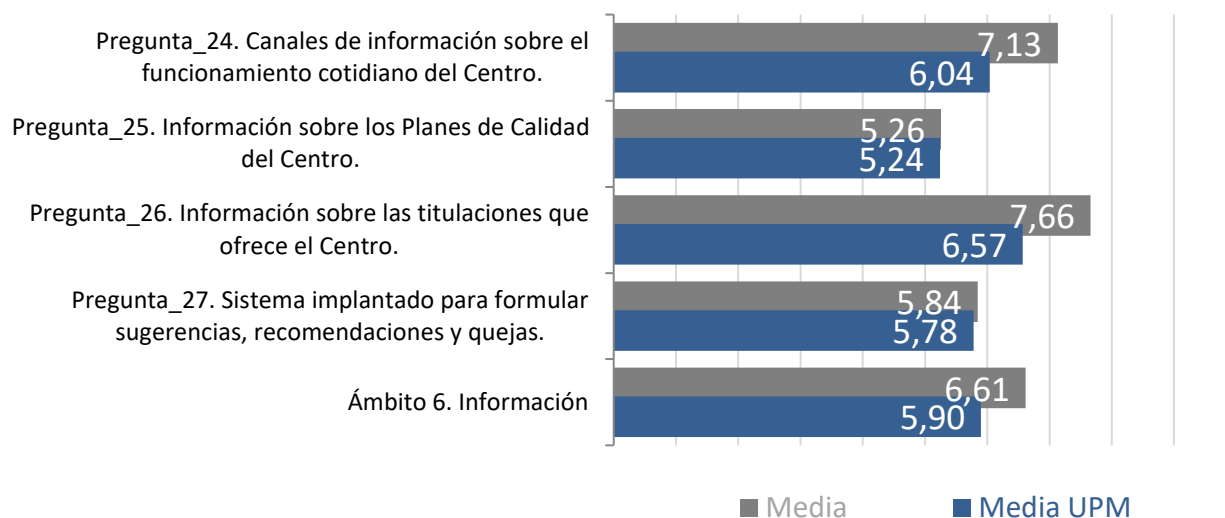
Valoración mediante una escala 0 -10 entendiéndose el 0 como la valoración más baja (muy insatisfecho) y 10 como la valoración más alta (muy satisfecho), con cada una de las cuestiones planteadas. Existe una opción Ns/Nc para respuestas que no desean o no pueden valorar el recurso o servicio.

24. Canales de información sobre el funcionamiento cotidiano del Centro.

25. Información sobre los Planes de Calidad del Centro.

26. Información sobre las titulaciones que ofrece el Centro.

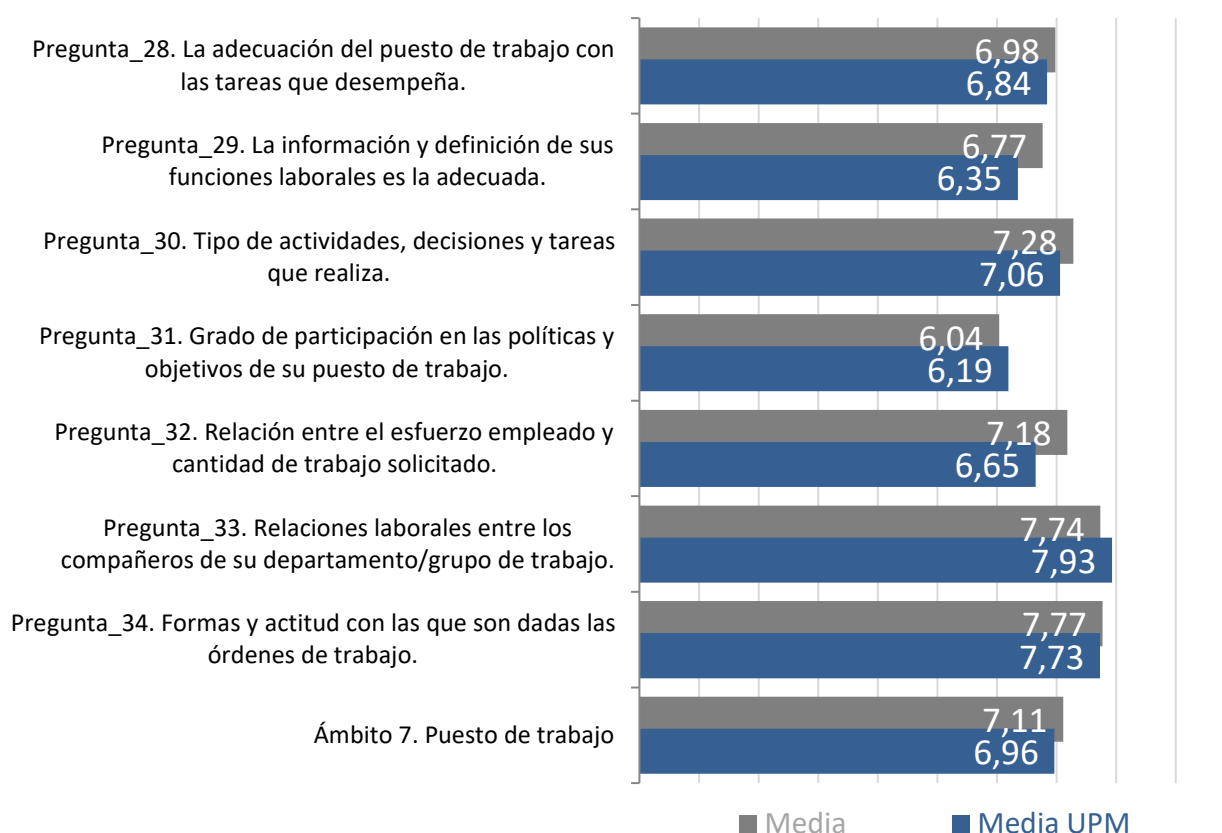
27. Sistema implantado para formular sugerencias, recomendaciones y quejas.



Ámbito 7. Puesto de trabajo

Valoración mediante una escala 0 -10 entendiéndose el 0 como la valoración más baja (muy insatisfecho) y 10 como la valoración más alta (muy satisfecho), con cada una de las cuestiones planteadas. Existe una opción Ns/Nc para respuestas que no desean o no pueden valorar el recurso o servicio.

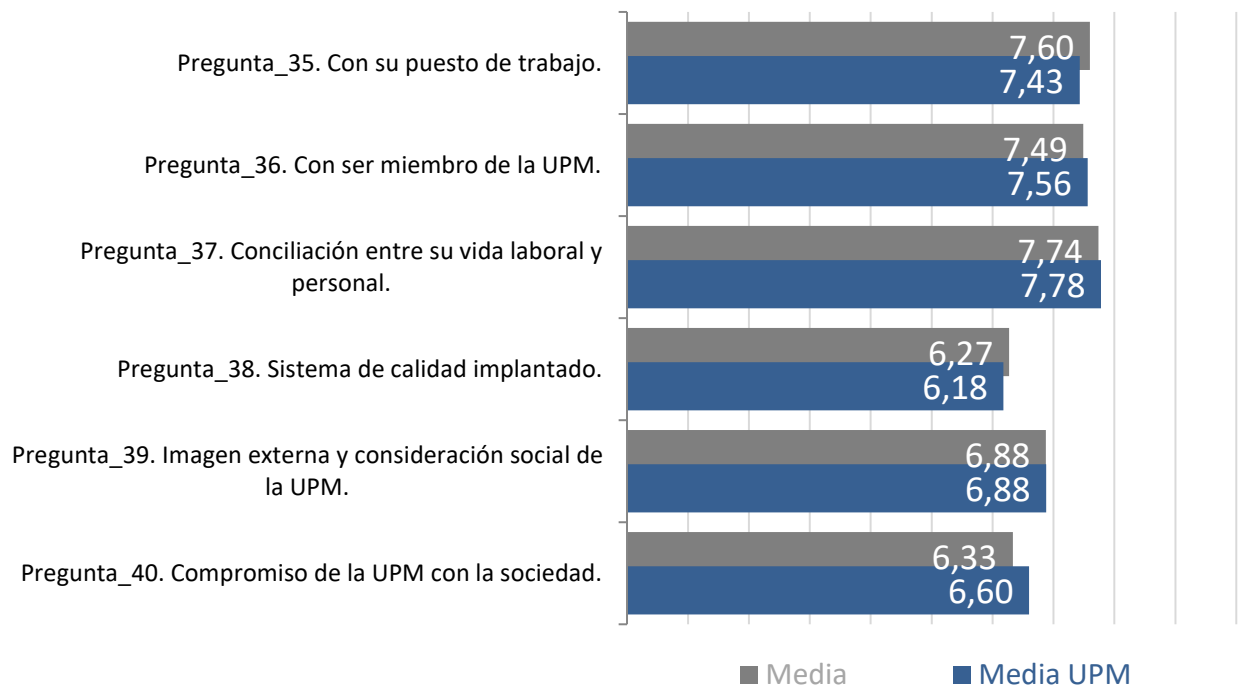
- 28. La adecuación del puesto de trabajo con las tareas que desempeña.
- 29. La información y definición de sus funciones laborales es la adecuada.
- 30. Tipo de actividades, decisiones y tareas que realiza.
- 31. Grado de participación en las políticas y objetivos de su puesto de trabajo.
- 32. Relación entre el esfuerzo empleado y cantidad de trabajo solicitado.
- 33. Relaciones laborales entre los compañeros de su departamento/grupo de trabajo.
- 34. Formas y actitud con el que son dadas las ordenes de trabajo.



Valoración global

Valoración mediante una escala 0 -10 entendiéndose el 0 como la valoración más baja (muy insatisfecho) y 10 como la valoración más alta (muy satisfecho), con cada una de las cuestiones planteadas. Existe una opción Ns/Nc para elementos de los que no se desea o no se puede declarar el grado de satisfacción global.

- 35. Con su puesto de trabajo.
- 36. Con ser miembro de la UPM.
- 37. Conciliación entre su vida laboral y personal.
- 38. Sistema de calidad implantado.
- 39. Imagen externa y consideración social de la UPM.
- 40. Compromiso de la UPM con la sociedad.



Estadísticos descriptivos

	N	Mínimo	Máximo	Media	Desviación estándar	Media UPM
Pregunta_1. Las convocatorias de acceso responden a las necesidades reales de la Universidad.	50	0	8	4,06	2,24	3,99
Pregunta_2. Las pruebas de acceso a la Universidad permiten seleccionar al personal más adecuado.	54	0	9	4,57	2,50	4,40
Pregunta_3. Oportunidades que me proporciona la Universidad para promocionarme.	49	0	9	3,59	2,86	3,74
Pregunta_4. Las convocatorias de “concursos de méritos” y “promoción interna” responden a las necesidades reales de la Universidad.	43	0	8	3,93	2,74	3,71
Pregunta_5. Valoración realizada en los procesos de “concursos de méritos” y “promoción interna”.	38	0	9	4,03	2,86	3,97
Ámbito 1. Acceso y promoción	54	0,00	8,25	4,10	2,31	3,99
Pregunta_6. La frecuencia e intensidad con las que son supervisadas sus tareas.	51	0	10	6,41	2,53	6,33
Pregunta_7. La evaluación recibida del trabajo realizado.	49	0	10	6,27	2,80	6,11
Pregunta_8. Reconocimiento de las tareas que realiza en su trabajo diario.	50	0	10	6,32	3,02	6,10
Ámbito 2. Evaluación y reconocimiento	52	0,00	10,00	6,32	2,59	6,19
Pregunta_9. La oferta formativa de la UPM para el PTGAS.	52	0	9	4,62	2,57	4,75
Pregunta_10. Atención a las necesidades de formación para desarrollar sus actividades laborales.	52	0	10	4,21	2,66	4,31
Pregunta_11. Calidad de la enseñanza recibida en los cursos realizados.	51	1	10	6,33	2,08	6,24
Pregunta_12. La accesibilidad a la oferta formativa.	54	0	10	6,37	2,38	6,03
Ámbito 3. Formación	54	0,25	9,25	5,43	2,08	5,25
Pregunta_13. Medios y recursos que la UPM pone para que realice sus actividades diarias.	54	0	10	5,96	2,49	6,06
Pregunta_14. El ambiente de trabajo (espacio, iluminación, temperatura, ventilación, etc.) es adecuado para el desarrollo de sus actividades laborales.	54	1	10	6,22	2,42	6,60
Pregunta_15. Limpieza e higiene existente en su puesto de trabajo.	54	1	10	6,94	2,34	7,22
Pregunta_16. Las condiciones de seguridad en su desempeño laboral.	53	2	10	6,98	1,89	7,15
Ámbito 4. Recursos materiales	54	2,50	9,75	6,53	1,92	6,75
Pregunta_17. Actividades culturales para el personal de la UPM.	49	0	10	5,98	2,59	5,68
Pregunta_18. Servicio de Personal de la UPM.	46	0	10	6,59	2,28	6,24
Pregunta_19. Servicios de cafetería y zonas de descanso de las que dispone.	53	1	10	6,40	2,45	5,77
Pregunta_20. Instalaciones deportivas.	30	0	10	5,43	2,79	5,31
Pregunta_21. Actividades deportivas para el personal de la UPM.	35	0	10	5,91	2,57	5,29
Pregunta_22. Funcionamiento del servicio de reprografía.	46	0	10	7,61	1,88	7,58
Pregunta_23. Funcionamiento del centro de cálculo.	16	0	10	6,50	2,61	7,23
Ámbito 5. Servicios	54	1,00	10,00	6,42	2,10	6,12
Pregunta_24. Canales de información sobre el funcionamiento cotidiano del Centro.	52	2	10	7,13	1,83	6,04
Pregunta_25. Información sobre los Planes de Calidad del Centro.	43	0	10	5,26	2,89	5,24
Pregunta_26. Información sobre las titulaciones que ofrece el Centro.	47	2	10	7,66	1,96	6,57
Pregunta_27. Sistema implantado para formular sugerencias, recomendaciones y quejas.	45	0	10	5,84	2,50	5,78
Ámbito 6. Información	53	2,00	10,00	6,61	2,05	5,90

Pregunta_28. La adecuación del puesto de trabajo con las tareas que desempeña.	54	0	10	6,98	2,11	6,84
Pregunta_29. La información y definición de sus funciones laborales es la adecuada.	52	0	10	6,77	2,57	6,35
Pregunta_30. Tipo de actividades, decisiones y tareas que realiza.	53	1	10	7,28	2,07	7,06
Pregunta_31. Grado de participación en las políticas y objetivos de su puesto de trabajo.	50	0	10	6,04	3,08	6,19
Pregunta_32. Relación entre el esfuerzo empleado y cantidad de trabajo solicitado.	50	0	10	7,18	2,32	6,65
Pregunta_33. Relaciones laborales entre los compañeros de su departamento/grupo de trabajo.	53	0	10	7,74	2,27	7,93
Pregunta_34. Formas y actitud con las que son dadas las órdenes de trabajo.	53	2	10	7,77	2,36	7,73
Ámbito 7. Puesto de trabajo	54	1,86	10,00	7,11	2,05	6,96
Pregunta_35. Con su puesto de trabajo.	52	0	10	7,60	1,98	7,43
Pregunta_36. Con ser miembro de la UPM.	51	0	10	7,49	2,39	7,56
Pregunta_37. Conciliación entre su vida laboral y personal.	50	0	10	7,74	2,24	7,78
Pregunta_38. Sistema de calidad implantado.	37	0	10	6,27	2,70	6,18
Pregunta_39. Imagen externa y consideración social de la UPM.	48	0	10	6,88	2,55	6,88
Pregunta_40. Compromiso de la UPM con la sociedad.	39	0	10	6,33	2,74	6,60